

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA UPOŠLJAVANJE LIVNO**

---

Broj: 12/22

Datum: 05.siječnja.2022.

Temeljem članka 20 a. stavka 2. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, br. 26/16 i 89/18), članka 4. i 5. Pravilnika o radu Županijskog zavoda za upošljavanje Livno, članka 22. Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Županijskog zavoda za upošljavanje i Odluke o potrebi prijema djelatnika u radni odnos broj: 12/2022 od 05.01.2022., Županijski zavod za upošljavanje Livno raspisuje:

**INTERNI OGLAS**

**I.**

za popunjavanje radnog mjesta Voditelj ispostave Županijskog zavoda za upošljavanje u Tomislavgradu na neodređeno radno vrijeme (1 djelatnik).

**II.**

**Voditelj ispostave**

**Opis poslova:**

- Organizira rad u Ispostavi u skladu sa zakonom, uputstvima i instrukcijama, sljedeći definirane godišnje operativne ciljeve na području obavljanja pojedinih vrsta aktivnosti i usluga Zavoda, te u suglasnosti sa dogovorima sa ravnateljem ili stručnim suradnicima u nadležnim odjelima Zavoda,
- uspostavlja komunikaciju i prati kratkoročne i srednjoročne potrebe poslodavaca u oblasti posredovanja u zapošljavanju te osigurava i/ili predlaže mjere za unapređenje u usuglašavanju ponude i potražnje na lokalnom tržištu rada i sudjeluje u kreiranju obrazovne politike na nivou lokalne zajednice,
- radi sa poslodavcima i istražuje tekuće i kratkoročne potrebe poslodavaca te usmjerava pripremu potrebne ponude za popunjavanje potreba,
- osigurava kvalitetnu suradnju sa poslodavcima kroz redovno informiranje poslodavaca o uslugama koje nudi Zavod za upošljavanje,
- prati i analizira potrebe poslodavaca i uspoređuje ih sa raspoloživom ponudom u suradnji sa savjetodavcima za zapošljavanje,
- nadzire skupljanje prijave/natječaja otvorenih radnih mjesta,
- u suradnji sa savjetodavcima nadzire selekciju kandidata za intervju ili organizira intervju i predstavljanje poslodavaca i njihovih potreba za aktivne tražitelje posla,
- obavlja stručne, operativne i druge poslove u pripremi i realizaciji programa zapošljavanje i drugih aktivnih mjera,
- prati efikasnost postojećih mjera zapošljavanja, prati specifične potrebe različitih ciljnih grupa nezaposlenih i predlaže primjenu novih mjera programa podrške u skladu sa identificiranim potrebama,
- uspostavlja lokalna partnerstva za zapošljavanje sa svim akterima koji imaju utjecaj na razvoj novih radnih mjesta ili razvoj vještina aktivnih tražitelja posla (poslodavcima, privrednim ili drugim organizacijama i ustanovama, trening-institucijama i lokalnom zajednicom),

---

Adresa: Kralja Tvrtka 5  
80101 Livno

web adresa: <http://www.zzzu-livno.ba/>  
E-mail: [zzz.uposljavanje@tel.net.ba](mailto:zzz.uposljavanje@tel.net.ba)  
Tel/faks: 034/203-306

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA UPOŠLJAVANJE LIVNO**

---

- prati kvalitetu obavljanja zadataka u Ispostavi te priprema godišnje planove unapređenja kvalitete rada u ispostavi,
- odgovoran je za tačnost evidencija koje vodi Ispostava,
- daje informacije o stanju nezaposlenosti i mogućnostima zapošljavanja lokalnom nivou uz prethodno dobivenu suglasnost neposrednog rukovoditelja,
- obavlja poslove savjetodavca i evidentičara u Ispostavama u slučajevima gdje nisu sistematizirana ta mjesta ili u slučajevima dužeg odsustva tih radnika,
- dostavlja ravnatelju izvještaje i informacije iz djelokruga rada Ispostave,
- odgovoran je za kontrolu prisustva na radu,
- u uvjetima uvećanog priljeva osoba na evidenciju (stečaj i sl.) dužan je izvršiti preraspodjelu poslova u interesu rada sa strankama,
- ispituje potrebe poslodavaca te predlaže nove mjere aktivne podrške u zapošljavanju i otvaranju novih radnih mjesta,
- razvija nove oblike komuniciranja sa poslodavcima te praćenje njihovog zadovoljstva sa uslugama Zavoda,
- vrši analizu nepopunjenih potreba te predlaže mjere za razvoj potrebnih vještina u vrstama ponude za njihovo što brže zapošljavanje,
- inicira timski rad kod razrješavanja problema ključnih ciljnih grupa nezaposlenih i stručno usmjerava rad djelatnika ispostave,
- organizira lokalne sajmove zapošljavanja i druge oblike uvezivanja ponude i potražnje na tržištu rada,
- organizira proces anketiranja poslodavaca i nezaposlenih osoba, te praćenje zadovoljstva uslugama Ispostave,
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja i neposrednog rukovoditelja.

**III.**

Opći uvjeti koje kandidat mora ispunjavati su;

- da je stariji od 18 godina,
- da je državljanin BiH,
- da im zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mjesta na koji se prijavljuju,
- da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije osuđivan za kaznena djela.

Posebni uvjeti koje kandidat mora ispunjavati:

- VSS/VŠS stupanj stručne spreme, više ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa najmanje 180 ECTS bodova
- najmanje tri godine iskustva na poslovima u svezi sa zapošljavanjem ili sličnim poslovima
- poznavanje rada na računalu.

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA**  
**ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA UPOŠLJAVANJE LIVNO**

---

**IV.**

Probni rad za radno mjesto iz točke I. ovog Natječaja, nije predviđen.

**V.**

**Kandidati su dužni dostaviti:**

- uvjerenje o državljanstvu, ne starije od 6 mjeseci od dana objave javnog oglasa (original ili ovjerena kopija),
- original ili ovjerena kopija diplome ili uvjerenja o diplomiranju (uvjerenje ne može biti starije od jedne godine odnosno roka potrebnog za izdavanje diplome/svjedočanstva); nostrificirana diploma (ukoliko škola nije završena u BiH, ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992.godine),
- uvjerenje/potvrda o radnom iskustvu u struci nakon stjecanja stručne spreme tražene javnim natječajem,
- potvrdu o prebivalištu-CIPS (original ili ovjerena kopija),
- izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija),
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),
- ovjerena izjava o nekažnjavanju.

*Ukoliko kandidati dostavljaju dokumentaciju u ovjerenjima, ista ne može biti starija od tri (3) mjeseca od dana izdavanja do dana prijave na oglas.*

**VI.**

Pravo sudjelovanja u procesu izbora imaju svi kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene. Urednom prijavom na Oglas smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta naznačenih u internom oglasu, a blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u internom oglasu za prijem u radni odnos.

**VII.**

Nakon navedene provjere prijava, utvrditi će se lista sa najboljim kandidatima Ravnateljstvu zavoda, nakon čega će ravnatelj donijeti odluku o imenovanju voditelja Ispostave.

**VIII.**

Samo izabrani kandidat bit će u obavezi u određenom roku dostaviti liječničko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mjesta iz internog oglasa.

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA  
ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA UPOŠLJAVANJE LIVNO**

---

**VIII.**

**Rok i adresa za podnošenje prijava:**

**Oglas će biti objavljen na oglasnoj ploči Zavoda i na službenoj web stranici.**

Rok za podnošenje prijava na interni oglas je 8 dana od dana njegove zadnje objave.

Prijave dostaviti u zatvorenoj omotnici preporučeno poštom ili osobno, s naznakom „**Interni oglas za popunjavanje radnog mjesta Voditelj Ispostave Tomislavgrad – ne otvarati**“.

**Prijave slati na adresu: Kralja Tvrtka 5, 80101 Livno.**

Nepravodobne, nepotpune i neuredne prijave se neće razmatrati.



Ravnatelj Županijskog zavoda  
za upošljavanje Livno HBŽ:

Dostaviti:

1. oglasna ploča
2. web stranica
3. Ispostavama Zavoda
4. a/a