



Na temelju članka 33. i 105. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u HBŽ („Narodne novine HBŽ“, broj 1/14, 5/16, 1/22 i 10/22), a u vezi s člankom 74a. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine broj U-13/16), a na zahtjev Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva HBŽ-Uprava za šumarstvo Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, objavljuje

**INTERNI OGLAS**  
**za popunu radnog mjesta državnog službenika u**  
**Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva HBŽ-Uprava za**  
**šumarstvo**

**Radno mjesto:**

Šef ispostave Kupres – 1 jedan) izvršitelj

**Opis poslova:** Rukovodi ispostavom sa ovlaštenjima utvrđenim u čl.18.Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu (čl.18. Rukovoditelji temeljnih ustrojbenih jedinica neposredno rukovode temeljnom ustrojbenom jedinicom za koju su zaduženi i u tom pogledu organiziraju vršenje svih poslova iz nadležnosti te jedinice; raspoređuju poslove na službenike i namještenike i daju im upute o načinu vršenja poslova; osiguravaju pravodobno, zakonito i pravilno vršenje svih poslova iz nadležnosti ustrojbene jedinice kojom rukovode; redovito upoznaju ministra o stanju i problemima u svezi vršenja poslova iz nadležnosti ustrojbene jedinice; predlažu poduzimanje potrebitih mjera; vrše najslabije poslove iz nadležnosti ustrojbene jedinice; izvršavaju poslove po nalogu ministra i odlučuju o pitanjima za koja su ovlašteni posebnim rješenjem ministra. Rukovoditelji temeljnih ustrojbenih jedinica za vršenje poslova iz stavka 2. ovog čl. neposredno odgovaraju ministru.

Neposredno vrši sljedeće poslove: organizira cjelokupan rad ispostave na čuvanju i zaštiti šuma u državnom vlasništvu; dužan je provoditi zakonske i podzakonske propise iz oblasti šumarstva; rukovodi, organizira i nadzire rad u ispostavi Kupres; predlaže raspodjelu čuvarskih rajona na području djelovanja ispostave; vrši raspoređivanja čuvara šuma po čuvarskim rajonima, te po potrebi i njihovu zamjenu na određenim rajonima; nadzire i kontrolira primopredaju čuvarskih rajona; povremeno izvršava pregled službenih knjige, kontrolnih lugara i čuvara šuma, pri čemu će upisati svoje primjedbe i upustva i sve to ovjeriti potpisom; obavezan je povremeno organizirati savjetovanje čuvara šuma po općinama ili na razini ispostave na kojima će ukazivati na greške i propuste u radu, saslušati mišljenja čuvara šuma i o svemu dati jasna upustva i zadatke; prati granice i strukturu šuma područja djelovanje ispostave; organizira i daje neposredna zaduženja na izvršavanju poslova integralne zaštite šuma i gospodarenja privatnim šumama; provodi zakonske i podzakonske propise koji se odnose na zaštitu šuma i planove gospodarenja privatnim šumama; obavlja stručne poslove glede gospodarenja privatnim šumama; obavlja poslove iz nadležnosti radnog mjesta u ostalim ispostavama po nalogu direktora; vodi obrazac evidencije o korištenju radnog vremena kroz mjesec i dostavlja Upravi; obavlja i druge poslove i zadatke koji proizlaze iz Zakona o šumama, Pravilnika i drugih akata koji su doneseni na temelju Zakona o šumama i po nalogu direktora; za svoj rad odgovoran je direktoru.

## **Osnovna pripadajuća neto plaća: 1.748,00 KM**

**Uvjeti:** Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete iz članka 35. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegovskoj županiji:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine;
2. da su stariji od 18 godina;
3. da imaju univerzitetsku diplomu ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stepena stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema obrazovanja.
4. da su zdravstveno sposobni za vršenje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto;
5. da u posljednje tri godine do dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;
6. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine;
7. da im pravosnažnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poziva u organu državne službe, odnosno radnog mjesta za koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave za interni oglas;
8. u državnu službu ne mogu biti primljene osobe protiv kojih se vodi kazneni postupak ili koje su osuđene za krivična djela za koje je propisana kazna od najmanje dvije godine zatvora prema domaćem ili međunarodnom pravu za krivična djela protiv života i tijela, čovječnosti, morala, javnog ili privatnog vlasništva, javne uprave i javnog interesa ili zbog pronevjere u javnom sektoru, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom zakonu.

Pored općih uvjeta, navedenih u internom oglasu kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete, i to;

- VSS/VII stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sustava studiranja, završen šumarski fakultet
- najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci
- položen ispit općeg znanja (stručni upravni ispit)

### **Prijavljivanje-potrebni dokumenti:**

Kandidati su dužni dostaviti slijedeću potrebnu dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):

1. popunjen i potpisan prijavni obrazac Agencije za državnu službu FBiH (može se preuzeti u prostorijama Službe za postavljenja u organima državne službe u Kantonu 10, Ul. Gabrijela Jurkića 2, ili na web stranici Agencije <https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba/>)
2. diplomu o završenom visokom obrazovanju (nostrificirana diploma, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj od država nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine)
3. potvrdu/uvjerenje o radnom iskustvu u struci nakon sticanja VSS.  
Primjer uvjerenja može se naći na web stranici

Agencije <https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba/BS/Home/Obavijestjenje/55>

4. uvjerenje o položenom stručnom-upravnom ispitu, (ispitu općeg znanja ili javnom ispitu) položenom pred nadležnim organom u Bosni i Hercegovini, ili pravosudnom ispitu

5. potvrdu/uvjerenje da su uposleni u tijelu državne službe u statusu državnog službenika za vrijeme objave internog oglasa;

#### **NAPOMENE ZA KANDIDATE**

U okviru internog oglasa ne polaže se ispit općeg znanja.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja stručnog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Agencije za državnu službu Federacije BiH, <https://ekonkurs.adsfbih.gov.ba/> Imena kandidata se ne objavljuju.

Polaganju stručnog ispita mogu pristupiti kandidati koji ispunjavaju opće i posebne uvjete navedene u tekstu internog oglasa.

Ako kandidat ne pristupi polaganju stručnog ispita, smatra se da je odustao od učešća u natječajnoj proceduri, o čemu neće biti posebno obaviješteni.

Ovjerena fcc diplome o završenom visokom obrazovanju na mjestu ovjere nadležnog organa mora sadržavati napomenu da izvornik, dakle diploma, sadrži suhi žig koji se na fotokopiji ne vidi. Ovjerene fotokopije diploma moraju sadržavati i potpise ovlaštenih lica.

Agencija može u svakoj fazi natječajne procedure zatražiti od kandidata na uvid originale priloženih ovjerenih fotokopija dokumenata koji služe u svrhu dokazivanja ispunjavanja uvjeta internog oglasa. Ukoliko pozvani kandidat ne postupi po zahtjevu Agencije za provjeru izvornosti dostavljenih ovjerenih fotokopija dokumenata, bit će isključen iz natječajne procedure.

Izabrani kandidat je dužan u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o rezultatima internog oglasa, dostaviti Agenciji dokaze o ispunjavanju općih uvjeta internog oglasa.

Prijava, sa potrebnim dokumentima, dostavlja se u roku od 8 dana od objave internog oglasa web stranici Agencije, putem pošte, preporučeno na adresu:

SLUŽBA ZA POSTAVLJENJA U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE U KANTONU 10  
Ulica Gabrijela Jurkića 2  
80101 Livno  
sa naznakom

«Interni oglas za popunu radnog mjesta državnog službenika u  
Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva HBŽ-Uprava za šumarstvo sa  
pozivom na br. 14-30-8-84/24

**DIREKTOR**

**Refik Begić, magistar uprave**

